



Broj: 519-10-4/24
Sarajevo, 20.05.2024 . godine

PREDMET: Zahtjev za dostavu ponude za realizaciju ekskurzije za učenike IX razreda

Poštovani,

U skladu sa članom 46. i 47. Pravilnika o organizaciji i realizaciji izleta, studijskih posjeta, ekskurzija, kampovanja/logorovanja, društveno/korisnog rada, škole u prirodi i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 15/22), u ime JU OŠ „Velešićki heroji“ pozivam Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda za realizaciju ekskurzije za učenike IX razreda. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH» br. 39/14 i 59/22), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

1. OPŠTI PODACI

Naziv škole: Javna ustanova Osnovna škola "Velešićki heroji" Sarajevo

Adresa: Velešići 2

Telefon: 033/214-598 ; 033/214-584

Web adresa: www.osvh.edu.ba

E-mail: osvh@osvh.edu.ba

2. PREDMET JAVNE NABAVKE

2.1. Predmet javne nabavke je izbor najpovoljnijeg ponuđača za organizaciju i izvođenje ekskurzije (2 puna pansiona) za učenike IX razreda, JU OŠ „Velešićki heroji“, Sarajevo do odredišta definisanih u Izvedbenom planu i programu ekskurzije, prevoz, obezbjeđenje smještaja i ishrane, na bazi puna dva pansiona, obilazak predviđenih znamenitosti, bezbjednost i osiguranje učenika i nastavnika.

2.2. Ekskurzija će se izvesti u septembru 2024. godine.

3. USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI

3.1. Za učešće u proceduri javne nabavke iz ovog konkurentskog zahtjeva, dobavljači su obavezni dostaviti dokaze o ispunjavanju sljedećih uslova:

- dokaz o registraciji za obavljanje predmetne djelatnosti (izvod iz sudskog registra o registraciji pravnog subjekta, ne stariji od tri mjeseca);
- ovjerenu kopiju važeće licence, za obavljanje poslova organizacije putovanja izdatom od nadležnog organa, sa rokom važenja dužim od dana završetka ekskurzije;
- dokumentaciju kojom dokazuje reference i iskustvo u organizovanju i realiziranju ovog oblika odgojno-obrazovnog rada,
- ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji za poslovnu 2024. godinu, sa prevoznikom kućom, ukoliko agencija nema vlastiti prevoz, odgovarajuću licencu prevoznika,



e) pisani dokaz o kvaliteti, ispravnosti i tehničkom pregledu vozila za prevoz učenika. Ukoliko dokumentacija zahtjevana u tački 3.1. ovog konkurentskog zahtjeva ne bude dostavljena takva ponuda će biti odbačena.

3.2. Dokumenti ili uvjerenja ne smiju biti starija od 3 mjeseca, računajući od trenutka dostavljanja ponude. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

4. ZAHTJEV PO PITANJU JEZIKA

Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između dobavljača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Prateća dokumentacija i štampana literatura koju dostavi dobavljač može biti napisana na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se uz njih dostavi zvaničan prevod relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda.

5. PRIPREMA PONUDA

5.1. Dobavljači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

5.2. Ponude se dostavljaju na sljedeću adresu: JU OŠ „Velešićki heroji“, ul. Velešići br.2, Sarajevo. Original ponude mora biti otkucan ili napisan neizbrisivom tintom. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani, sa označenim stranicama. Svi listovi ponude trebaju biti parafirani ili potpisani od osobe, odnosno osoba koje su ovlaštene da zastupaju dobavljača. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od ovlaštenih osoba. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedene osobe ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može takođe sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora).

5.3. Dobavljač dostavlja ponudu u originalu, na kojem će jasno pisati: “ORIGINAL PONUDA”. Original ponude mora biti zapečaćen u neprovidnoj kovrti, sa pečatom ili potpisom dobavljača, imenom i adresom dobavljača, na kojoj će stajati: „Ponuda za organizaciju ekskurzije – ne otvarati“.

5.4. Dobavljači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjene ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Izmjena ili povlačenje ponude mora biti izvršena u skladu sa tačkom 4.3. Osim toga, na kovrti u kojoj se nalazi izjava dobavljača treba pisati sljedeće: “IZMJENE PONUDE” ili “POVLAČENJE PONUDE”.

6. ROK ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

Rok za dostavljanje ponuda ističe dana 05.06.2024. godine u 12,30 časova, a otvaranje ponuda će biti 05.06.2024. godine u 13,00 časova, u prostorijama JU OŠ „Velešićki heroji“ Sarajevo.

Sve ponude koje budu dostavljene direktno ili pristignu putem pošte nakon navedenog roka, biće vraćene neotvorene ponuđaču.



7. KRITERIJUM DODJELE UGOVORA I CIJENA

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču na osnovu kriterijuma **ekonomski najpovoljnije ponude** u smislu ispod navedenih kriterijuma:

- **tehnička opremljenost autobusa – dokaz;**
- **kvalitet usluga i smještaja u skladu sa ponudom;**
- **cijena;**
- **uslovi i način plaćanja;**
- **dosadašnja iskustva i preporuke korisnika.**

Dobavljači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati. U slučaju da dvije ili više ponuda budu identične u pogledu ukupne vrijednosti, ugovor će se dodijeliti ponuđaču čija ponuda bude dostavljena prva.

U postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, ugovorni organ će primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom Savjeta ministara Bosne i Hercegovine o obaveznom korištenju preferencijalnog tretmana domaćeg u postupcima javne nabavke.

8. SADRŽAJ PONUDE

8.1. Osim dokumentacije navedene u tački 3.1. ponuda treba da sadrži i sljedeće:

- Program ekskurzije sa određenim destinacijama i cijenom aranžmana (prevoz visokoturističkim autobusima, smještaj i ishrana u hotelima na bazi 2 puna pansiona, sve ulaznice prema programu);
- Broj gratisa prema standardima, dnevnice za nastavnike;
- Uslove i način plaćanja;
- Pisanu izjavu ponuđača o nepromjenjivosti cijena navedenih u ponudi.

8.2. Cijena ponuđenih usluga iskazuje se u KM po učeniku sa ukalkulisanim PDV-om.

9. OBAVJEŠTENJE O DODJELI

Ponuđači će biti obaviješteni o rezultatima postupka za dodjelu ugovora, u svakom slučaju, najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

10. INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA DOBAVLJAČA

Na odluku o izboru najboljeg ponuđača može se izjaviti žalba Školskom odboru, u pismenoj formi, u roku od 5 (pet) dana od dana dostavljanja obavještenja o izboru najboljeg ponuđača.

U prilogu:

- Izvedbeni plan i program ekskurzije za učenike IX razreda u školskoj 2024/25. godini

Direktor škole
Kenan Trebinjac