

**Javna ustanova Osnovna škola
“VELEŠIĆKI HEROJI” SARAJEVO**

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA IZVOĐENJE RADOVA NA DEMONTAŽI
POSTOJEĆE I NABAVCI I UGRADNJI NOVE
ŠKOLSKE KOTLOVNICE**

**KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA
Br: 07-44/19**

Sarajevo, juni 2019.godine

SADRŽAJ

Opšti podaci

	(broj stranice)
1. Opšti podaci o ugovornom organu	4
2. Kontakt informacije	4
3. Opšti podaci o postupku javne nabavke	5
4. Spisak privrednih subjekata koji su isključeni iz postupka javne nabavke zbog sukoba interesa	5
5. Informacije o tenderskoj dokumentaciji	5
6. Podaci o predmetu javne nabavke	6

Uslovi za kvalifikaciju

7. Uslovi za kvalifikaciju ponuđača	
7.1. Lična sposobnosti	6
7.2. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	8
7.3. Tehnička i profesionalna sposobnost	8
7.4. Ekonomska i finansijska sposobnost	9
7.5. Grupa ponuđača	9
7.6. Sukob interesa	10

Zahtjevi u vezi sa ponudama

8. Zahtjevi u vezi sa dostavljanjem ponuda	
8.1. Priprema ponude	10
8.2. Sadržaj ponude	11
8.3. Način dostavljanja ponude	11
8.4. Cijena ponuda	12
8.5. Povjerljivost	13
8.6. Mjesto, datum i vrijeme prijema i otvaranja ponude	14
8.7. Period važenja ponude	15

Ocjena ponuda i okončanje postupka

9. Ocjena ponuda i okončanje postupka	
9.1. Kriterij za dodjelu ugovora	15
9.2. Preferencijalni tretman domaćeg	16
9.3. Pojašnjenje ponude	16
9.4. Neprirodno niske ponude	16
9.5. Ispravka računskih grešaka	17
9.6. Donošenje odluke o ishodu postupka javne nabavke	17
9.7. Zaštita prava ponuđača	17
9.8. Zaključivanje ugovora i podugovaranje	18

PRILOZI

Aneks 1 - Obrazac za ponudu sa izjavom ponuđača	20
Aneks 2 - Obrazac za cijenu ponude sa predmjerom materijala i radova	24
Aneks 3 - Obrazac povjerljivih informacija	34
Aneks 4 - Nacrt ugovora	35
Aneks 5 – Spisak izvršenih ugovora u segmentu izvođenja radova koje su predmet javne nabavke izvršenih u posljednje tri godine	37
Aneks 6 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona	38
Aneks 7 – Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona	40

1. OPŠTI PODACI O UGOVORNOM ORGANU

1.1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ:	<u>JU OŠ “Velešićki heroji” Sarajevo</u>
Adresa:	<u>Velešići br. 2</u>
Identifikacijski broj:	<u>4200168760004</u>
Telefon:	<u>033 / 214 – 584, 033 / 214 - 598</u>
Faks:	<u>033 / 214 – 584</u>
E-mail:	<u>osvh@bih.net.ba</u>
Web stranica:	<u>www.osvh.edu.ba</u>

2. KONTAKT INFORMACIJE

2.1. Lice ovlašteno za komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

Kenan Trebinjac

Tel. : ++ 387 33 21 45 98

Mob: ++ 387 62 97 56 02

e-mail: osvh@bih.net.ba

2.2. Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu da dobiju isključivo na Portalu javnih nabavki BiH, u protivnom drugi način korespodencije ugovorni organ ne smatra validnim.

2.3. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) ugovornog organa i ponuđača treba se voditi putem Portala javnih nabavki.

3. OPŠTI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

3.1. Predmetna nabavka provodi se konkurentskim zahtjevom za dostavu ponuda u skladu sa Odlukom Školskog odbora JU OŠ “Velešićki heroji” Sarajevo br. 07-38/19 od 22.05.2019. godine.

Obavještenje o nabavci objavljeno na Portalu javnih nabavki dana 18.06.2019. godine..

3.2. Vrsta ugovora: Radovi

3.3. Procijenjena vrijednost nabavke (bez uračunatog PDV-a): **55.555,00 KM.**

3.4. Ne predviđa se zaključenje okvirnog sporazuma.

3.5. Predmet nabavke nije podijeljen na lotove.

3.6. Da li se namjerava koristiti e-aukcija: Ne

4. SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOBIA INTERESA

4.1. U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama, nema privrednih subjekata koji ne mogu učestvovati u ovom postupku javne nabavke odnosno sa kojima ugovorni organ ne smije zaključiti ugovor o javnoj nabavci u smislu sukoba interesa.

5. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

5.1. Preuzimanje tenderske dokumentacije je bez naknade.

5.2. Tenderska dokumentacija je objavljena na Portalu javnih nabavki BiH zajedno sa obavještenjem o nabavci i može se preuzeti direktno sa Portala javnih nabavki, bez naknade.

5.3. Uvid u tendersku dokumentaciju nije potreban, s obzirom da je tenderska dokumentacija objavljena na Portalu javnih nabavki.

5.4. Zainteresovani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od ugovornog organa u pisanoj formi, i to blagovremeno, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

5.5. Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i isti objaviti na Portalu javnih nabavki BiH u roku od 3 (tri) dana. Ako odgovor ugovornog organa dovede do izmjene tenderske dokumentacije, i te izmjene zahtijevaju da se izvrše znatne izmjene i/ili da se prilagode njihove ponude, ugovorni organ će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za 7 (sedam) dana.

6. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

6.1. Predmet nabavke je izvođenje radova na demontaži postojeće i nabavka i ugradnja nove kotlovnice u objektu škole.

JRJN 45232142-9 Građevinski radovi na stanici za prenos topline

Radovi će se izvoditi u skladu sa Obrascem za cijenu ponude i predmjerom opreme, materijala i radova koji čine Aneks 2 tenderske dokumentacije.

6.2. Plaćanje: 30 dana od dana ispostavljanja računa sa specifikacijom izvedenih radova potpisanom od strane ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

6.3. Rok izvođenja radova: 30 dana od dana uvođenja u posao, prema dogovoru i naknadno utvrđenoj dinamici ugovornih strana. Krajnji rok za završetak radova i puštanje kotlovnice u rad 01.10.2019. godine.

6.4. Mjesto izvođenja radova: JU OŠ "Velešićki heroji" Sarajevo, ul. Velešići br. 2

6.5. Garantni rok: min. 2 godine od dana primopredaje radova.

6.6. Obrazac za cijenu ponude treba biti popunjen kako je dato u Aneksu 2 tenderske dokumentacije.

7. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

7. 1. LIČNA SPOSOBNOST

7. 1.1. U skladu sa članom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuđač:

a) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

b) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

Ugovorni organ će **odbiti ponudu** ukoliko utvrdi da je ponuđač:

d) bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine;

7.1.2 U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke ponuđači trebaju dostaviti **Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar)** da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom 7.1.1 od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 6 tenderske dokumentacije.

7.1.3 Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz tačke 7.1.2:

a) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

b) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;

c) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačke b) i c) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

7.1.4. Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 7.1.3. ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude, a dostavlja ih izabrani ponuđač u roku od 5 dana od dana prijema odluke o dodjeli ugovora. Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 7.1.1 tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 7.1.2. Izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

U slučaju da su dokumenti izdati nakon datuma predaje ponude, u njima mora biti jasno navedeno da je ponuđač traženi uslov ispunjavao na dan predaje ponuda.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

NAPOMENA: Ponuđač može uz Izjavu tj. uz svoju ponudu odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u Izjavi. Ovim se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran.

7. 2. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI

721 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

722 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđač je dužan dostaviti sljedeći dokaz:

- a) Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjava/potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije s tim da datum izdavanja originala nije stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan koji je ugovorni organ odredio u tenderskoj dokumentaciji kao dan za prijem ponuda).

U slučaju da se u ponudi ne dostavi dokaz sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD ili se ne dostavi na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

7. 3. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST

731. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove a to su:

- a) da je ponuđač uspješno izvršio instalaciju najmanje tri kompletne kotlovnice, od čega je najmanje jedna sa sličnim kondenzacijskim uređajima vezanim u kaskadu,
- b) da je upisan u Listu ugovornih izvođača koju vodi Sarajevogas,
- c) da je ovlašteni serviser uređaja odnosno brenda koji je ponuđen,
- d) da ponuđač ima najmanje jednog uposlenog stručno osposobljenog zavarivača,
- e) da ponuđač ima zaposleno najmanje jedno stručno lice za izgradnju i održavanje gasnih instalacija
- f) da su ponuđeni uređaji certificirani i priznati od strane distributera gasa. Ovjera projekta kod Sarajevogasa izvršit će se po izboru ponuđača.

7.3.2 Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti na osnovu sljedećih dokaza:

- a) Spisak izvršenih ugovora u segmentu radova koji su predmet ove javne nabavke, u posljednje tri godine ili od datuma registracije. Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrde koje su izdali naručioci radova, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima. U slučaju da se potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima,
- b) Ugovor o odnosima distributera i izvođača radova na gasnim instalacijama,
- c) Ugovor o obavljanju servisnih usluga za područje BiH sa ovlaštenim distributerom ponuđenih uređaja,
- d) Uvjerenje o ispitivanju stručne osposobljenosti zavarivača,
- e) Uvjerenje o stručnoj osposobljenosti za izgradnju i održavanje gasnih instalacija.
- f) Certifikat uređaja

7.4.3 Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost iz tačke 7.3.1.

7. 4. EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST

7.4.1 Ponuđač je, u svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti, dužan dokazati:

a) da je transakcijski bankarski račun ponuđača aktivan

7.4.2 Ponuđač je dužan dostaviti sljedeći dokaz u svrhu dokazivanja činjenice navedene u tački 7.4.1

a) potvrdu banke o solventnosti u zadnja 3 (tri) mjeseca

7. 5. GRUPA PONUDAČA

7.5.1. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sledeći način:

- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslove koji su navedeni u tački 7.3.1 tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova;
- uslove koji su navedeni pod tačkom 7.1.1 i 7.2.1 moraju ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi.

Članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set ostalih dokumenata koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

7.5.2. Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje na tenderu kao član grupe ponuđača, ne može učestvovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

7.5.3. Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

7. 6. SUKOB INTERESA

7. 6.1. U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci ovjerenu kod nadležnog organa (**organ uprave ili notar**). Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks 7).

7.6.2. U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), ugovorni organ će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili
- ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20% ili
- ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno da dokaže da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona.

8. ZAHTJEVI U VEZI SA DOSTAVLJANJEM PONUDE

8.1. PRIPREMA PONUDE

8.1.1 Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona.

8.1.2 Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.

8.1.3 Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalogi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.

8.1.4 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude na kojima se nalazi tekst i sl. moraju biti numerisane, na način da je vidljiv redni broj stranice, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati.

Ponuda mora biti potpisana od strane odgovorne osobe za predstavljanje ponuđača (navedene u Izvodu iz sudskog registra) ili osobe ovlaštene od strane odgovorne osobe ponuđača pismenom punomoći za potpisivanje ponude (u kojem slučaju se uz ponudu prilaže punomoć). Punomoć, u slučaju grupe ponuđača mora biti dana od svih ovlaštenih osoba za zastupanje članova grupe ponuđača. Punomoć koja se dostavlja mora biti original ili ovjerena kopija.

8. 2. SADRŽAJ PONUDE

8.2.1 Ponuda treba sadržavati slijedeće elemente (član 58. Zakona):

- Popunjen obrazac za ponudu sa izjavom ponuđača, koji je dat u Aneksu 1 tenderske dokumentacije,
- Popunjen obrazac za cijenu ponude, koji je dat u Aneksu 2 tenderske dokumentacije,
- Obrazac povjerljivih informacija, u skladu sa Aneksom 3 tenderske dokumentacije,
- Potpisan nacrt ugovora, u skladu sa Aneksom 4 tenderske dokumentacije,
- Dokaz o registraciji za obavljanje predmetne djelatnosti,
- Potvrda banke o solventnosti,
- Spisak izvršenih ugovora u segmentu radova koji su predmet ove javne nabavke, u posljednje tri godine ili od datuma registracije. Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrde koje su izdali naručioci radova, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima. U slučaju da se potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima,
- Ugovor o odnosima distributera i izvođača radova na gasnim instalacijama,
- Ugovor o obavljanju servisnih usluga za područje BiH sa ovlaštenim distributerom ponuđenih uređaja,
- Uvjerenje o ispitivanju stručne osposobljenosti zavarivača,
- Uvjerenje o stručnoj osposobljenosti za izgradnju i održavanje gasnih instalacija.
- Certifikat uređaja
- Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona, u skladu sa Aneksom 6 tenderske dokumentacije,
- Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona, u skladu sa Aneksom 7 tenderske dokumentacije,
- Izjava kojom ponuđač dokazuje ispunjavanje uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg (ukoliko ponuđač ispunjava uslove),
- Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu (ukoliko ista postoji).

NAPOMENA: Ponuda mora sadržavati sve gore navedene dokumente u formi kako je definisano tenderskom dokumentacijom, u suprotnom će se smatrati nepotpunom i neće biti uzeta u dalje razmatranje.

8.2.2 Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu.

8.2.3 Alternativna ponuda nije dozvoljena.

8. 3. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

8.3.1 Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „KOPIJA PONUDE“. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude

se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj kovrti ili u dvije odvojene koverte koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovrtu ili paket.

8.3.2 Kovrti ili paket sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa iz tačke 1.1 tenderske dokumentacije. Na kovrti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte,
- ponuda za izvođenje radova – školska kotlovnica,
- naznaka „ne otvaraj“.

8.3.3 Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena

8.4 CIJENA PONUDE

8.4.1. Ponuđač treba popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim podacima koji su definisani Aneksima 1 i 2.

8.4.2. Ukupna cijena mora isto biti izražena u obrascu za ponudu (Aneks 1) i obrascu za cijenu ponude (Aneks 2). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz obrasca za cijenu ponude (Aneks 2).

8.4.3. Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).

8.4.4. Ponuđena cijena radova treba uključivati sve obaveze vezane za izvođenje radova bez uračunatog PDV-a.

8.4.5. Cijena koju navede ponuđač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

8.4.6. Cijena ponude se piše brojevima i slovima, kako je to predviđeno u obrascu za dostavljanje ponude. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevano i slovima, prednost se daje iznosu upisanim slovima.

8.4.7. Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uslovom da ga iskaže posebno, kako je to definisano obrascem za ponudu (Aneks 1) i obrascem za cijenu ponude (Aneks 2). Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatraće se da nije ni ponudio popust.

8. 5. POVJERLJIVOST

8.5.1 Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke, odnosno u postupak ocjene ponuda.

Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.

Ugovorni organ zahtijeva od ponuđača da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive.

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11.ZJN):

- Ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- Predmet nabavke, odnosno ponuđeni radovi od kojih zavisi poređenje sa predmjerom materijala i radova i ocjena da li je ponuđač ponudio radove u skladu sa predmjerom materijala i radova;
- Potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača;

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom TD ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena. Ponuđači ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili proslijediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.

Ponuđači mogu napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim, popunjen u skladu sa Aneksom 3 tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

8.5.2 Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku

ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) i 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

8.6. MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA I OTVARANJA PONUDA

8.6.1. Ponude se trebaju dostaviti na slijedeću adresu:

***JU OŠ “Velešićki heroji” Sarajevo
Velešići br.2
71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina***

8.6.2 Rok za dostavljanje ponuda je 27.06.2019. godine do 12⁰⁰ sati. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

NAPOMENA: Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način.

8.6.3 Kada ponuđač neposredno dostavlja ponudu, izmjenu ponude, dopunu ponude ili zahtjev za odustajanje od ponude, ugovorni organ je obavezan o tome izdati pisanu potvrdu ponuđaču. Postupanje sa zaprimljenim ponudama se vrši na način propisan članom 15. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

8.6.4 Javno otvaranje ponuda će se održati 27.06.2019. godine u 12³⁰ sati, u prostorijama ugovornog organa:

***JU OŠ “Velešićki heroji” Sarajevo
Velešići br.2
71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina***

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti slijedeće informacije:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena navedena u ponudi
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

8. 7. PERIOD VAŽENJA PONUDE

8.7.1 Ponude moraju važiti 60 dana računajući od dana isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

Period važenja ne može biti kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ali ugovorni organ ne može utvrditi rok kraći od 30 dana. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

9. OCJENA PONUDA I OKONČANJE POSTUPKA

9. 1. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

9. 1.1 U skladu sa članom 64. Zakona kriterij za dodjelu ugovora je: **ekonomski najpovoljnija ponuda sa sljedećim potkriterijima:**

1. Cijena (70%)
2. Rok garancije na ugrađenu opremu (30%)

Ponude se boduju ovisno o cijeni na način da prihvatljiva ponuda sa najnižom cijenom dobiva 70 bodova, a svaka viša razmjerno manji broj bodova, a prema sljedećoj formuli:

$$BKC = \frac{CNP}{CPP} \times 70$$

Pri čemu:

BKC = bodovi kriterija cijene

CNP = cijena najniže ponude

CPP = cijena iz ponude koja se preračunava

Potkriterij – Rok garancije na ugrađenu opremu (30%)

Ponude se boduju na način da prihvatljiva ponuda koje ima najduži garantni rok dobiva 30 bodova, a svaka druga ponuda sa kraćim rokom razmjerno manji broj bodova, a prema sljedećoj formuli:

$$BRG = \frac{IGP}{NRG} \times 30$$

Pri čemu:

BGR= bodovi kriterija roka garancije

NRG = najduži rok garancije od svih pristiglih ponuda

IGP = rok garancije iz ponude koja se preračunava

30 = udio kriterija roka

Ukupna ocjena P_x u bodovima x-tog ponuđača je zbir ponderiranih vrijednosti BKC_x (bodovi kriterija cijene x-tog ponuđača), i BRG_x (bodovi kriterija roka garancije x-tog ponuđača)

$$P_x = BKC_x + BRG_x$$

Najpovoljnija ponuda je ponuda sa najvećim brojem bodova ($P_x = P_{max}$)

9. 2. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG

9.2.1. Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

9.2.2. U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 5 % za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. godini,

9.2.3. Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavci roba, najmanje 50% vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

9.2.4. U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, ponuđači su dužni zaokružiti predloženo stanje na Izjavi ponuđača u okviru Aneksa 1 i dostaviti Izjavu kojom potvrđuju da, najmanje 50% radne snage koja će biti angažovana za izvršenje ugovora, su rezidenti iz BiH.

9. 3 POJAŠNJENJE PONUDE

9.3.1. Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača tražiti pismenim putem, da u roku od tri dana pojasne dokumente koje su dostavili u skladu sa članom 45. do 51. Zakona ili da dostave originalne dokumente radi poređenja sa kopijama, koje su dostavljene uz ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta.

9. 4. NEPRIRODNO NISKE PONUDE

941. Ako ocijeni da su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na ponuđene radove, ugovorni organ će pismeno zahtijevati od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može između ostalog sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

942. Ponuđač je dužan na zahtjev ugovornog organa da pismeno dostavi detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorni organ će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

- a) ekonomičnosti procesa proizvodnje;
- b) tehničkih rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljne uslove koji su na raspolaganju ponuđaču za izvođenje radova;
- c) originalnosti radova koje ponuđač nudi;
- d) poštivanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uslove koji su na snazi na lokaciji gdje će se radovi izvoditi;
- e) mogućnost da ponuđač prima državnu pomoć, s tim da ponuđač mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu sa važećim propisima;

943. Ugovorni organ će obavezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske ponude, u sledećim

slučajevima:

- ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ovo pravilo ne sprečava ugovorni organ da zatraži obrazloženje neprirodno niske ponude i iz drugih razloga propisanih članom 66. Zakona.

9. 5. ISPRAVKA RAČUNSKIH GREŠAKA

9.5.1. Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjene ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.

9.5.2. Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u slijedećim slučajevima:

- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
- b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos. Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ako ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

9. 6. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVKE

9.6.1 U smislu člana 70. stav (1) Zakona, ugovorni organ donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka javne nabavke u roku koji u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao period važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, u skladu sa članom 60. stav (2) Zakona.

9.6.2 Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

9. 7 ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

9.7.1 Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.

9.7.2 Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.

9.7.3 Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.

9.7.4 Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica) ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.

9.7.5 Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.

9.7.6 Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

9.8 ZAKLJUČENJE UGOVORA I PODUGOVARANJE

9.8.1 Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obavješteni o izboru najpovoljnije ponude.

9.8.2. Prijedlog ugovora uključen je u Aneks 4 ove tenderske dokumentacije (“nacrt”). Ponuđač treba samo potpisati prijedlog ugovora bez popunjavanja ostalih dijelova ugovora.

9.8.3 Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.

9.8.4 Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:

- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz člana 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi ugovorni organ ili
- propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili
- propusti da dostavi garanciju za izvršenje ugovora u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, ili
- propusti da popiše ugovor o nabavci u roku koji odredi ugovorni organ, ili
- odbije da zaključi ugovor u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

9.8.5 Ugovorom će obavezno biti definisano da ponuđač kojem je dodijeljen ugovor nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička i pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala komisija za nabavke, i to najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

9.8.6 Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuđači trebaju u obrascu za dostavljanje ponude navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećom stranom. Ponuđač sa najuspješnijom ponudom ne smije, bez prethodne saglasnosti ugovornog organa, sa trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora. Ugovorni organ će biti blagovremeno obaviješten, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest)

dana od prijema obavještenja o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku. Ugovorni organ može provjeriti kvalifikacije podugovarača u skladu sa članom 44. Zakona. Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor dužan je da prije realizacije podugovora dostavi ugovornom organu podugovor koji obavezno sadrži sledeće elemente propisane članom 73. stav (4) Zakona, i to:

- dio radova koju će isporučiti podugovarač,
- predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok izvođenja radova,
- podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcionog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

ANEKSI:

Aneks 1 - Obrazac za ponudu sa izjavom ponuđača

Aneks 2 - Obrazac za cijenu ponude sa predmjerom materijala i radova

Aneks 3 - Obrazac povjerljivih informacija

Aneks 4 - Nacrt ili osnovni elementi ugovora

Aneks 5 – Spisak izvršenih ugovora ponuđača u segmentu izvođenja radova koji su predmet javne nabavke izvršenih u posljednje tri godine

Aneks 6 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona

Aneks 7 - Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke:

Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki:

Broj ponude: _____

Datum: _____

UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	
Adresa	
Sjedište	

PONUĐAČ:

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (samo ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabavki dana 18.06.2019. godine, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije za – Izvođenje radova na demontaži postojeće i nabavci i ugradnji nove školske kotlovnice, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za predmetne radove u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima bez ikakvih rezervi i ograničenja.
3. Ukupna cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM ili

slovima: _____ KM.

Popust u iznosu od _____ %

tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi _____ KM ili

slovima: _____ KM.

PDV (17%): _____ KM ili

slovima: _____ KM.

Ukupna cijena sa PDV-om: _____ KM ili

slovima: _____ KM.

U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude sa predmjerom materijala i radova koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude sa predmjerom materijala i radova.

4. Podugovaranje (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja)

Naziv i sjedište podugovarača: _____ i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati: _____

5. Prihvatamo sve uslove definisane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja.

6. Naša ponuda važi 60 dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda, odnosno do 17.08.2019. godine.

7. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo slijedeće (zaokružiti ono što je tačno):

a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, te dostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji

b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg

8. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo sa da ćemo dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u skladu sa uslovima iz ove tenderske dokumentacije.

9. Ako naša ponuda bude najuspješnija obavezujemo se dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacionih uslova u pogledu lične sposobnosti i tehnilke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom, u roku koji je utvrđen, a za koje smo priložili izjave u skladu sa uslovima propisanim ovom tenderskom dokumentacijom.

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja ponuđača:

.....

Potpis ovlaštene osobe:

Mjesto i datum:

Pečat preduzeća:

NAPOMENA: Ukoliko ponudu ne potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje ponuđača (koja je navedena u Izvodu iz sudskog registra odnosno Rješenje o registraciji), ponuđač je obavezan dostaviti ovlaštenje za tu osobu. U pismu ovlaštenja, obavezno je navođenje punog imena osobe koja daje ovlaštenje (opunomoćitelj) i punog imena osobe kojoj se daje ovlaštenje (punomoćnik). Punomoć koja se dostavlja mora biti original ili ovjerena kopija.

Uz ponudu dostavljamo slijedeće:
(Napraviti popis dostavljenih dokumenata i Aneksa, sa nazivom istih)

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do_, i

- to: 1.**
- 2.**
- 3.**
- 4.**
- 5.**

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE
SA PREDMJEROM MATERIJALA I
RADOVA UKUPNA REKAPITULACIJA**

NAZIV PONUĐAČA: _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Strana _____ do _____

R. br.	Opis radova	Ukupna cijena bez uračunatog PDV-a (KM)
1.	Demontaža postojeće, nabavka i ugradnja nove kotlovnice u objektu škole	
UKUPNA CIJENA BEZ URAČUNATOG PDV-a		
POPUST: _____%		
SVEUKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ URAČUNATOG PDV-a		

Mjesto i datum: _____

Potpis i pečat ovlaštenog lica:

OSTALI USLOVI:

- ✓ 30 dana od dana ispostavljanja računa sa specifikacijom izvedenih radova potpisanom od strane ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.
- ✓ Rok izvođenja radova: 30 dana od dana uvođenja u posao, prema dogovoru i naknadno utvrđenoj dinamici ugovornih strana.
- ✓ Mjesto izvođenja radova: JU OŠ “Velešićki heroji”, ul. Velešići br. 2, Sarajevo
- ✓ Garantni rok: min. 2 godine od dana primopredaje radova.

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Mjesto i datum: _____

Potpis i pečat ovlaštenog lica:

SPECIFIKACIJA OPREME , MATERIJALA I RADOVA

SA PREDMJEROM MATERIJALA I RADOVA

NAPOMENA:

Sve stavke koje slijede podrazumijeva se da se nude sa nabavkom, dopremom na objekat, montažom, propisnim ispitivanjem, stavljanjem u pogon i obezbjeđenjem odgovarajuće atestno-tehničke dokumentacije u skladu sa propisima i standardima za gasne instalacije i uređaje kotlovnice.

Stavke se uzimaju u obzir samo ukoliko se po svom kvalitativnom i kvantitativnom sadržaju ne tretiraju u okviru nekog drugog dijela projekta ukupnih termotehničkih instalacija u objektu.

A.	GORIONICI, RAMPE I KOMANDNI ORMARI	Jedinica mjere	Količina
1.	Plinski kondenzacijski uređaj Najmanje toplinsko opterećenje 22,9 kW Nazivna snaga kod tople vode 80/60 °C: Q=120 kW Maks. toplinsko opterećenje Q kod pogona grijanja 114,3 kW Nazivno opterećenje kod tople vode 80/60 °C: Q=22,4 - 112,0 kW	komplet	3
2.	Komandno-signalnog ormara gorionika, u svemu prema propisima distributera gasa za grad Sarajevo, sa svom potrebnom opremom, signalizacijom koja se izvodi u skladu sa zahtjevima iz funkcionalnog dijagrama sigurnosne zaštite gasne ložišne instalacije koji se daje u ovom projektu, izvedba za montažu na zid	komplet	1
3.	Pločasti izmjenivač topline 480kw	komplet	1
4.	Kompleta napojnih i signalnih kablova za uvezivanje gasnog kondenzacijskog kola sa komandnim ormarom gorionika i komandnim kotlovskim panelom, uključeno materijal za polaganje(regal sa poklopcem, zaštitne cijevi i sl.) Radove izvodi ovlašteni serviser u sklopu priprema za puštanje gasnog kotla u rad.	komplet	3
5.	Puštanje u rad gasnog kondenzacijskog kotla od strane ovlaštenog servisera, sa regulacijom parametara sagorijevanja, izradom ispitnih protokola, zapisnika o puštanju u rad i ovjere garantnog lista	komplet	3

i namjeni objekta.

B. DIMOVODNI SISTEM		Jedinica mjere	Količina
1.	Dimovodni sistem za tri kotla spojena u kaskadu	komplet	1
2.	Pregled dimovodnog sistema po kompletiranju dimnjaka i uvezivanja kotla na isti preko dimnjače, od strane ovlaštene dimnjačarske organizacije, sa izdavanjem „Konačne dimnjačarske saglasnosti“ za upotrebu gasnog ložišta	komplet	1
C. PROTIVPOŽARNA ZAŠTITA		Jedinica mjere	Količina
1.	Prenosnih ručnih PP aparata, sa priborom za ovješnje na zid, sljedećih tipova: - S6, - CO2-5,	kom kom	2 1
D. VENTILACIJA KOTLOVNICE		Jedinica mjere	Količina
1.	Zaštitne protukišne žaluzine, za ugradnju u vanjskoj fasadi , efektivne površine $A_{ef} > 2147 \text{ cm}^2$ – dimenzija 1220x405 mm. Uz rešetku isporučiti pribor za montažu na vanjsku fasadu	kom	1
2.	Ventilacioni otvor za odvod zraka , efektivne površine $A_{ef} > 715 \text{ cm}^2$, dimenzija	kom	1
E. UNUTRAŠNJA GASNA INSTALACIJA		Jedinica mjere	Količina
1.	Crna čelična bešavna cijev prema DIN 2448: ϕ 60,3 x 3,25 mm ϕ 42,4 x 2,65 mm	m m	9,0 3,0
2.	Čelični bešavni luk prema DIN 2605, R=1.5 D, za nadzemnu ugradnju ϕ 60,3 x 3,25 mm ϕ 42,4 x 2,65 mm	kom kom	6 4
3.	Prelazni komad – crna redukcija NO 50/NO 32 NO 50/NO 32	kom kom	1 1
4.	Materijal za oslanjanje , spajanje i zavješnje cjevovoda uzima se 60% od vrijednosti stavki cijevi lukova	pšl	
5.	Nosači za cijevi i opremu izrađeni od standardnih L – profila , sa obujmicama za cjevovod sa gumenim uloškom, L 50 x 50 x300 mm – kom 2	komplet	1
6.	Čišćenje i dvostruko miniziranje čeličnih cijevi, prema TU	m ²	2,5

7.	Produvavanje ispitane gasne instalacije, prema TU	pšl	1
8.	Ispitivanje gasne instalacije na čvrstoću i zaptivenost, prema TU	kpl	1
9.	Završno farbanje gasnih cijevi, prema TU	m2	2,5
10.	Izjednačenje potencijala čeličnog gasovoda	pšl	
11.	Funkcionalno ispitivanje sa finim podešavanjem ugrađene gasne opreme, prema TU	komplet	1
12.	Komplet za odzračavanje cjevovoda, koji se sastoji od kuglastog ventila za gas NO 15 sa čepom.	kpl	1

Napomena: Plinska instalacija mora biti prilagođena ponuđenoj opremi.

F.	ŠEME, OBILJEŽAVANJA, NATPISI UPOZORENJA, UPUTSTVA O RUKOVANJU	Jedinica mjere	Količina
1.	Obilježavanje položaja interventnog ventila metalnom tablom bijele boje, na kojoj se trajnim slovima crvene boje ispisuje «INTERVENTNI VENTIL». Visina slova iznosi 80 mm. Tabla se trajno pričvršćuje na zid pored ventila. Ostalo u skladu sa propisima odnosno uvjetima Distributera gasa	kom	1
2.	Postavljanje natpisa upozorenja: „Kotlovnica – zabranjen ulaz nezaposlenima“ – kom.1, „Zabranjeno unošenje vatre i otvorenog plamena“ – kom.1, „Izlaz“ – kom.1	komplet	1
3.	Izrada šeme gasne instalacije, sa naznačenim elementima instalacije i opreme. Šemu uraditi na tvrdom vodootpornom papiru i postaviti na vidljivo mjesto u kotlovnici uz glavnu tehnološku šemu.	komplet	1
4.	Izrada uputstava za pogon i održavanje gasne ložišne instalacije čiji sadržaj mora biti u skladu sa zahtjevima iz tehničkog opisa i tehničkih uslova. U sklopu istog izraditi i dnevnik loženja.	komplet	1

R/br	Isporuka, transport i montaža	Jed. mjere	Količina
1	KOTLOVNICA		
1	Plinski kondenzacijski uređaj Najmanje toplinsko opterećenje 22,9 kW Nazivna snaga kod tople vode 80/60 °C: Q=120 kW Maks. toplinsko opterećenje Q kod pogona grijanja 114,3 kW Nazivno opterećenje kod tople vode 80/60 °C: Q=22,4 - 112,0 kW	komplet	3
2	Priključni pribor ventil polaznog i povratnog voda za uređaje 45-120 kW	komplet	3
3.	Izolacija za priključni set	kompl	3
4.	Plinski ventil 1" sa gorućom zaštitom	kompl	3
5.	Sifon 1"	kompl	3
6.	Sigurnosni ventil 1" 4 bar-a	kompl	1
7.	Cirkulaciona pumpa sa priključnim cijevima uređaje od 120 kW	kompl	3
8.	Set za neutralizaciju kondenzata bez cirkulacione pumpe	kompl	1
9.	Pakovanje granulata za regeneraciju za omekšavanje vode	kol	6
10.	Regulacija u zavisnosti o vanjskoj temperaturi Moguće su sljedeće opcije: jedan direktni krug grijanja + jedan miješajući krug grijanja jedan miješajući krug grijanja u kombinaciji dva miješajuća kruga grijanja uz mogućnost dodavanja modula za proširenje"	kompl	1
11.	Modul za kaskadno spajanje	kompl	2
12.	Modul za hidrauličko proširivanje regulatora do tri miješajuća kruga s trosmjernim ventilom programiranje parametara putem centralnog regulatora ili preko sobnog korektora (maks. 2 komada)	kompl	1
13.	Pločasti izmjenjivač toplote snage 480 kW temperaturni gradijent 70/50	kompl	1
14.	Izolacija za izmjenjivač toplote 480 kW	kompl	1
15.	Nepovratna dimovodna zaklopka F110 za uređaje 80-120kW	kompl	3
16.	Multifunkcionalni modul 2do7	kompl	3
17.	Osnovni priključni set za kaskadno spajanje tri uređaja Φ 200	kompl	1
18.	Osnovni priključak za kaskadno spajanje Φ200	kompl	1
19.	Reviziski T komad Φ200	kompl	1
20.	Produžetak 1m Φ200	kompl	2
21.	Produžetak 2 m Φ200	kom	3
22.	Odstojnik za provođenje dimovoda kroz okno Φ200 kom 4		

	Napomena: Ukoliko nije moguće provlacnje dimnjak kroz okno predvodjeti montažu dimnjaka po fasadi sa oblogom i izolacijom u dužini 8 m (IZVODI SE ILI JEDNA ILI DRUGA OPCIJA)	paušal	1
23.	Demontaža postojećih kotlova I odvoz na gradsku deponiju	kompl	1
24	Demontaža postojećeg cjevovoda I odvoz na gradsku deponiju	kompl	1
25.	Nabavka i montaža čeličnih bešavnih cijevi, dimenzija:		
	- 88.9x 2,9 mm	m	24
	- 76,1x 2,9 mm	m	12
	- 57,0 x 2,9 mm	m	12
	- 48,4 x 2,6 mm	m	3
	- 42,3 x 2,6 mm	m	3
	- 33,7 x 2,6 mm	m	12
	- 26,9 x 2,6 mm	m	3
	- 21,3 x 2,0 mm	m	6
26.	Za sav spojni i ovjesni materijal uzima se 60% od vrijednost stavki cijevi		
27.	Bojenje vidne cijevne mreže lakom otpornim na povišene temperature u dva premaza, uz predhodno čišćenje i pripremu cjevovoda (u boji prema zahtjevu enterijera)	m ²	20
28.	Izolacija cjevovoda tople vode sa izolacijom od polietilena sa zatvorenim ćelijama, otpornom na temperaturu do 110°C debljine 13 mm, za cijevi sljedećih dimenzija:		
	- 88.9x 2,9 mm	m	24
	- 76,1x 2,9 mm	m	12
	- 57,0 x 2,9 mm	m	12
	- 48,4 x 2,6 mm	m	3
	- 42,3 x 2,6 mm	m	3
	- 33,7 x 2,6 mm	m	12
	- 26,9 x 2,6 mm	m	3
	- 21,3 x 2,0 mm	m	6
29.	Kugl ventil za toplu, navojni NP6, sljedecih dimenzija:		
	NO80	kom	4
	NO32	kom	3
	NO15	kom	2
30.	Nepovratni ventil sljedecih dimenzija:		
	NO32	kom	3
31.	Povezivanje sistema automatske regulacije i podešavanje sa elektro ormarom	kompl	1
32.	Automatski ozračni lončić NO10	kom	4
33.	Termometri sa čaurom za mjerno područje 0-100°C	kom	6
34.	Manometri za mjerno područje 0-6 bar	kom	4
35.	Slavina za punjenje / pražnjenje NO15	kom	4
36.	Ekspanziona posuda sa sigurnosnim ventilom 3 bar-a kapaciteta 35 lit,	kompl	1
37.	Elektricni radiator 2 kW	kom	1
38.	Glikol senitinel X500	lit	30

39.	Ispitivanje instalacije na hladni vodeni pritisak	paušal	1
40.	Topla proba instalacije	paušal	1
2 OPŠTE STAVKE			
1	Pripremni radovi na organizaciji gradilišta, transport ljudstva i alata	paušal	1
2	Balansiranje cijelog sistema i pravljenje zapisnika o balansiranju	NS	10
3	Projektantski nadzor	NS	10
4	Projekat izvedenog stanja (u 3 kopije)	paušal	1
5	Izrada šema instalacije, te njihovo zastakljivanje i uramljivanje, sa postavljanjem na vidno mjesto	paušal	1
6	Izrada uputstava za rukovanje i održavanje instalacije	paušal	1

PREDMJER I PREDRAČUN ELEKTRO RADOVA KOTLOVNICE

Predmjer i predračun elektro radova obuhvata kompletnu nabavku, montažu i ispitivanje uz sav potrebni spojni i vezni materijal.

R. br.	OPIS	Jed.	Količina
1.	Razvodni ormar kotlovnice RO.KOT montiran na zid, izrađen od dva puta dekapiranog lima, IP, sa sljedećom opremom shodno jednofaznoj semi: - Trop. greb. Sklopka 3P, 25A (ugradjene na vrata ormara) kom.1 - Jed. greb. sklopka 10A, 0-1 (ugradjene na vrata ormara). kom.3 - Jed. greb. sklopka 10A, 1-0-2 (ugradjene na vrata ormara). kom.2 Signalne sijalice na vratima ormara SS 5W/230V kom.6 - Automatski osigurač (C – karakteristika) 2A kom.3 - Automatski osigurač (C – karakteristika) 6A. 3P kom.1 - Automatski osigurač (C – karakteristika) 6A kom.5 - Automatski osigurač (C – karakteristika) 10A kom.2 - Automatski osigurač (C – karakteristika) 16A kom.8 -Kontakter 12A kom.2 -Termički relej 2,6-3,7A kom.2 Monofazni trafo 230 /24V, 200VA kom.1 Sve komplet.		kom. 1
2.	<i>Priključni razvodni ormar kotlovnice "PRO" montiran na zid na mjestu postojećeg ormara kotlovnice, izrađen od dva puta dekapiranog lima, IP 54, sa sljedećom opremom shodno jednofaznoj semi:</i> - EZ osigurač 25/25A kom.3 - Automatski osigurač (C – karakteristika) 6A kom.2		

-Kontakter 3P, 25A	kom.1		
-Taster - isključenje	kom.1		
-Taster - uključenje	kom.1		
Sve komplet.		kom.	1
3. Polaganje napojnog kabla do RO.KOT sa PRO:			
-PPOO-Y 5x4 mm ²		m	2
4. Izvedba instalacija napajanja plinskih bojlera u kotlovnici, ormarića automatike i CDG. Instalaciju izvesti n/ž sa kablom PP-Y 3x1,5 mm ² .			
		m	40
5. Anti-panik svjetiljke Ex izvedba 8W/1NC, IP65 sa napojnim kablom PP-Y 3x1,5 mm ² cca 5,0m.			
		kom.	1
6. Demontaža postojećeg ormara kotlovnice i pripadajućih kablova koji se spajaju na novi ormar kotlovnice "RO,KOT" , a koji se montira (izmješta) na istom mjestu, ali sa druge strane zida unutar same kotlovnice. Sve komplet.			
		pšl.	
7. Spojni elementi i vijčani spojevi.			
		kom.	10
8. Vod P/F-Y 1x10mm ² za vezu-spoj trake za izjednačenje metalnih masa u objektu sa metalnim masa (instalacijama) u objektu. Prosječna dužina 1,0m.			
		kom.	3
9. Pancir crijevo → 11-16mm			
		m	10
10. Kabel IY(St)Y 3x2x0,6 u tvrdoj PC cijevi			
→ 16mm (8,0m) za priključenje detektorske sonde		kom.	1
11. Detektor zemnog gasa			
		kom.	1
12. Alarmna sirena za vanjsku montažu sa Bljeskalicom i veznim kablom (cca 10,0m)			
		kom.	1
13. Centrala za detekciju plina sa:			
-4 zone detekcije;			
-napajanje 230V;			
-napojna jedinica 230/24V sa Aku-baterijom 2x12V, 7Ah;			
-Relejni izlaz za signalizaciju 230V-NO;			
Alarmna zujalica.			
Sve komplet.		kom.	1
14. Ispitivanje detektora , testiranje i funkcionalna provjera kompletnog sistema. Predaja kompletne dokumentacije na bosanskom jeziku. Obuka korisnika i izdavanje certifikata . Sve komplet.			
		pšl.	1
15. Kabel PP-Y 3-4x1,5mm ² korišten za eventualnu dorado postojeće instalacije.			
		m	100

- | | | |
|---|------|-------|
| 16. Izrada premoštenja prirubnica na toplovodu i gasovodu pletenicom Cu 16mm ² gdje je Potrebno. | kom. | 10 |
| 17. Izrada projekta izvedenog stanja u dva primjerka | pšl. | |
| 18. Ispitivanje izvedenih radova na kompletnoj električnoj instalaciji i davanje atesta. | pšl. | <hr/> |

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Mjesto: _____

Datum: _____

Potpis i pečat ponuđača

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

**UGOVOR
O IZVOĐENJU RADOVA NA DEMONTAŽI POSTOJEĆE I
NABAVCI I UGRADNJI NOVE ŠKOLSKE KOTLOVNICE**

NACRT UGOVORA

Zaključen dana _____ .2019.godine u Sarajevu između:

1) **Javna ustanova Osnovna škola „Velešićki heroji“ Sarajevo**, sa sjedištem u ulici Velešići br.2, JIB 4200168760004, registrovana kod Kantonalnog suda u Sarajevu, br. UF/I-323/03, koju zastupa direktor škole Kenan Trebinjac, (u daljem tekstu: **Naručilac radova**) i

2) _____ sa sjedištem u _____ u ulici _____ broj _____, kojeg zastupa _____ (u daljem tekstu: **Izvođač radova**), identifikacijski broj: _____ PDV broj: _____, transakcijski račun broj: _____ kod _____ banke.

Član 1.

Ovim ugovorom, Izvođač radova se obavezuje, da će za potrebe **Naručioca radova** izvršiti demontažu postojeće, nabavku i ugradnju nove školske kotlovnice, a kako je to naznačeno u tenderskoj dokumentaciji br. 07-44/19 od 18.06.2019. godine.

Ovaj Ugovor se zaključuje na osnovu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj: _____/19 od _____2019.godine i ponude Izvođača broj: _____/19 od _____2019.godine izabrane od strane **Naručioca** u konkurentskom postupku javne nabavke.

Ponuda Izvođača broj: _____/19 od _____2019. godine čini sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2.

Izvođač radova se obavezuje, da će radove navedene u članu 1. ovog ugovora izvršiti kvalitetno i pravovremeno prema narudžbi Ugovornog organa.

Član 3.

Ukupno ugovorena cijena za izvršene usluge iz predmeta ovog Ugovora iznosi _____ KM (slovima: _____ KM).

U ukupno ugovorenu cijenu iz prethodnog stava ovog člana nije uračunat PDV..

Plaćanje će se izvršiti u roku od 30 dana od dana ispostavljanja računa sa specifikacijom izvedenih radova potpisanom od strane ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Član 4.

Izvođač radova se obavezuje da će predmetne radove izvršavati dobro i kvalitetno, uz pridržavanje svih zakonskih propisa iz tenderske dokumentacije, a prema utvrđenoj dinamici sa **Naručiocem radova**.

Član 5.

Izvođač je obavezan početi i završiti radove po dogovoru sa **Naručiocem**.

Rok izvođenja radova: 30 dana od dana potpisivanja ugovora, prema dogovoru i naknadno utvrđenoj dinamici ugovornih strana.

Izvođač je dužan zatražiti od **Naručioca radova** produženje roka, ako je zakašnjenje radova prouzrokovano višom silom.

Član 6.

Ako Naručilac utvrdi, da Izvođač bezrazloženo oteže izvođenje radova, ili slabom organizacijom ne garantuje kvalitetno i blagovremeno izvršenje radova, može izvođenje tih radova, ili samo dijela tih radova, uz prethodnu obavijest, ustupiti drugom izvođaču, a razliku u cijeni i nastalu štetu naplatiti od Izvođača.

Član 7.

Naručilac radova je dužan da:

- Izvođača radova uvede u posao u skladu sa odredbama ovog Ugovora i ugovorenog roka,
- bez naknade omogući korištenje i priključenje na elektroinstalaciju, te postojeću instalaciju vodovoda i kanalizacije u objektu, kao i obezbijedi materijal od otuđenja u vrijeme kada Izvođač nije na objektu.

Član 8.

Izvođač radova je odgovoran:

- da ugovorene radove izvede stručno i kvalitetno,
- da koristi kvalitetne materijale koji odgovaraju važećim standardima i normativima za ovu vrstu radova.

Član 9.

Po okončanju radova izvršiće se primopredaja o čemu se sastavlja Zapisnik koji potpisuju predstavnik Naručioca i Izvođača.

Član 10.

Izvođač na izvedene radove i ugrađenu opremu daje garanciju u trajanju od _____.
Garantni rok teče od dana primopredaje.

Član 11.

Sva sporna pitanja koja nastanu u vezi izvršenja ugovornih obaveza, ugovorne strane će prvenstveno rješavati sporazumno.

Ukoliko se spor ne riješi na način predviđen stavom 1. ovog člana, utvrđuje se nedležnost Suda u Sarajevu.

Član 12.

Bilo kakva promjena Ugovora moguća je samo pismenim sporazumom ugovornih strana, u formi Aneksa Ugovora.

Član 13.

Za sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primjenjivaće se pozitivni zakonski propisi.

Član 14.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka od ugovornih strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Izvođač radova:

Naručilac radova:

JU OŠ "Velešićki heroji"
Kenan Trebinjac, direktor škole

Broj: _____

Datum: _____ 2019. godine

Broj: _____ /19

Datum: _____ 2019. godine

**SPISAK IZVRŠENIH UGOVORA U SEGMENTU IZVOĐENJA RADOVA KOJI SU PREDMET JAVNE NABAVKE
IZVEDENIH U POSLJEDNJE TRI GODINE**

Kompanija: _____

R. br.	Naručilac radova	Vrsta radova	Vrijednost radova u KM	Kontakt osoba naručioca radova	Kontakt telefon
		UKUPNO:			

NAPOMENA: Za svaku navedenu stavku obavezno dostaviti potvrdu naručioca radova o uspješno izvršenim radovima. Ugovorni organ zadržava pravo da provjeri stvarno stanje kod naručioca i ukoliko naručile ne može potvrditi uspješnost i kvalitet izvedenih radova ugovorni organ može odbaciti ponudu.

Mjesto: _____

Datum: _____

Potpis i pečat ponuđača

IZJAVA
IZ ČLANA 45. STAV (1) TAČKA OD A) DO D)
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BIH

Ja, niže potpisani _____,

sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____,

u svojstvu predstavnika privrednog društva _____,

ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____,

na adresi _____, kao ponuđač u postupku javne nabavke radova na demontaži postojeće i nabavci i ugradnji nove školske kotlovnice, a kojeg provodi JU OŠ "Velešićki heroji" Sarajevo, za koje je objavljeno obavještenje na Portalu javnih nabavki, dana 18.06.2019. godine, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

1. Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
2. Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
3. Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti, predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima iz BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM

10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog organa

IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BIH

Ja, niže potpisani _____,

sa ličnom kartom broj _____ izdatom od _____,

u svojstvu predstavnika privrednog društva _____,

ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____,

na adresi _____, kao ponuđač u postupku javne nabavke radova na demontaži postojeće i nabavci i ugradnji nove školske kotlovnice, a kojeg provodi JU OŠ "Velešićki heroji" Sarajevo, za koje je objavljeno obavještenje na Portalu javnih nabavki, dana 18.06.2019. godine, a u skladu sa članom 52. stav 2. Zakona o javnim nabavkama BiH pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u procesu javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koja ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od djela koje treba izvršiti on ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izvjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti dužnosti utvrđene u kaznenim zakonima BiH.

Mjesto i datum davanja izjave:

Izjavu dao:

Potpis i pečat nadležnog organa
